

## FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

Curriculum Vitae, e dati relativi agli emolumenti percepiti, del Dirigente Scolastico pubblicati ai sensi dell'art.21 della legge n. 69 del 18 giugno 2009



### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>BRUNO BIAGIO</b>
Indirizzo	<b>VIA TRUZZO N.8</b>
Telefono	<b>0973-374203</b>
Fax	<b>0974-988836</b>
E-mail	<b>biagio.bruno@istruzione.it</b>
Nazionalità	<b>ITALIANA</b>
Data di nascita	<b>4 GENNAIO 1951</b>

### ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DA 15/3/1977 A 24/3/1977
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
- Tipo di azienda o settore SCUOLA MEDIA STATALE DI POLICASTRO BUSSENTINO (SA)
- Tipo di impiego INSEGNANTE
- Principali mansioni e responsabilità DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA -SUPPLENZA TEMPORANEA
- Date (da – a) DA 12/5/1977 A 2/8/1977
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
- Tipo di azienda o settore SCUOLA MEDIA STATALE DI MONTESANO SCALO S.M. (SA)
- Tipo di impiego INSEGNANTE
- Principali mansioni e responsabilità DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA -SUPPLENZA TEMPORANEA
- Date (da – a) DA 13/12/1977 A 5/12/1978
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA DIFESA
- Tipo di azienda o settore 5<sup>A</sup> REGGIMENTO ARTIGLIERIA MISSILISTICA CONTRAEREA
- Tipo di impiego SERVIZIO DI LEVA MILITARE
- Principali mansioni e responsabilità COMANDANTE SQUADRA TIRO MISSILI CONTRAEREI
- Date (da – a) DA 4/1/1979 A 11/3/1979
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>lavoro</p> <p>SCUOLA MEDIA STATALE DI FOSSO' (VE) INSEGNANTE DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA -SUPPLENZA TEMPORANEA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 12/3/1979 A 23/5/1979</p> <p>ZEFIR OCCHIALI – PIEVE DI CADORE</p> <p>ZEFIR OCCHIALI LAVORO AUTONOMO RAPPRESENTANTE PER LA CAMPANIA-BIASILICATA-PUGLIA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 24/5/1979 A 31/5/1979</p> <p>MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE</p> <p>SCUOLA MEDIA STATALE DI NOALE (VE) INSEGNANTE DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA -SUPPLENZA TEMPORANEA</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 10/9/1979 A 9/9/1980</p> <p>MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE</p> <p>SCUOLA MEDIA STATALE DI BOION DI CAMPOLONGO MAGGIORE (VE) INSEGNANTE DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA –INCARICO ANNUALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 10/9/1980 A 9/9/1983</p> <p>MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE</p> <p>SCUOLA MEDIA STATALE DI VIGONOVO (VE) INSEGNANTE DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA –INCARICO ANNUALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 10/9/1983 A 9/9/1984</p> <p>MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE</p> <p>SCUOLA MEDIA STATALE DI CASELLE IN PITTARI -SEZ ST.CASALETTO SPARTANO (SA) INSEGNANTE DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA –INCARICO ANNUALE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 10/9/1984 A 31/8/1996</p> <p>MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE</p> <p>SCUOLA MEDIA STATALE DI CASELLE IN PITTARI -SEZ ST.CASALETTO SPARTANO (SA) INSEGNANTE DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA – DOCENTE A T.I. ADDETTO ALLA VIGILANZA -FIDUCIARIO DI PLESSO MEMBRO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO MEMBRO DEL COMITATO DI VALUTAZIONE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 1/6/1984 A 31/12/1998</p> <p>ASSOCIAZIONE PRO LOCO TORTORELLA (SA)</p> <p>ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE TURISTICA PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE SOCIO FONDATORE E PRESIDENTE DELL'ASSOCIAZIONE</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 7/11/1987 A 31/12/1990  FARMACIA DI CASALETTO SPARTANO (SA)    FARMACIA DI CASALETTO SPARTANO (SA)  AMMINISTRATORE PER CONTO DI EREDI BRUNO DR. DOMENICO  AMMINISTRATORE PER CONTO DI EREDI BRUNO DR. DOMENICO</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 1/6/1988 A 26/6/1992  COMUNE DI TORTORELLA (SA)  COMUNITA' MONTANA BUSSENTO DI TORRE ORSAIA (SA)  ENTI COMUNALI E SOVRACOMUNALI  CONSIGLIERE  CONSIGLIERE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 1/6/1994 A 31/12/2000  ASSOCIAZIONE CULTURALE FIDES VICTORIA NOSTRA TORTORELLA (SA)    ASSOCIAZIONE CULTURALE  SOCIO FONDATORE E CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE  VICE PRESIDENTE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 1/6/191996A 31/5/200126/6/1992  COMUNE DI TORTORELLA (SA)    ENTE COMUNALE  CONSIGLIERE  CONSIGLIERE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 1/9/1996 A 31/8/1999  MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE    SCUOLA MEDIA STATALE DI CASELLE IN PITTARI -SEZ ST.CASALETTO SPARTANO (SA)  SCUOLA MEDIA STATALE SANTA CROCE DI SAPRI (SA)  INSEGNANTE  DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA – DOCENTE A T.I.  ADDETTO ALLA VIGILANZA -FIDUCIARIO DI PLESSO SC. MED.. CASALETTO SPART. (SA)  MEMBRO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  MEMBRO DEL COMITATO DI VALUTAZIONE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 1/6/1998 A 31/5/2001  ASSOCIAZIONE PRO LOCO TORTORELLA (SA)    ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE TURISTICA  SOCIO  VICE PRESIDENTE E CONSIGLIERE DI AMMINISTRAZIONE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>DA 1/9/1999 A 31/8/2001  MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE    SCUOLA MEDIA STATALE DI CASELLE IN PITTARI -SEZ ST.CASALETTO SPARTANO (SA)  SCUOLA MEDIA STATALE DI SANZA (SA)  INSEGNANTE  DOCENZA DI LINGUA FRANCESE NELLA SCUOLA MEDIA – DOCENTE A T.I.  ADDETTO ALLA VIGILANZA -FIDUCIARIO DI PLESSO SC. MED.. CASALETTO SPART. (SA)  COLLABORATORE DEL DIRIGENTE  FUNZIONE OBIETTIVO (STRUMENTALE ALL'OFFERTA FORMATIVA)</p>

MEMBRO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
MEMBRO DEL COMITATO DI VALUTAZIONE

- Date (da – a) DA 1/9/2001 A 31/8/2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
  - Tipo di azienda o settore ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI MONTANO ANTILIA (SA)
  - Tipo di impiego DIRIGENTE SCOLASTICO
- Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE SCOLASTICO CON INCARICO ANNUALE
  
- Date (da – a) DA 1/9/2003 A 31/8/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
  - Tipo di azienda o settore ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI SAPRI "SANTA CROCE" (SA)
  - Tipo di impiego DIRIGENTE SCOLASTICO
- Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE SCOLASTICO CON INCARICO ANNUALE
  
- Date (da – a) DA 1/9/2004 A 31/8/2007
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
  - Tipo di azienda o settore ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CASELLE IN PITTARI (SA)
  - Tipo di impiego DIRIGENTE SCOLASTICO
- Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE SCOLASTICO CON INCARICO ANNUALE
  
- Date (da – a) DA 1/9/2007 A 31/8/2009
- Nome e indirizzo del datore di lavoro MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE
  - Tipo di azienda o settore ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE DI CASELLE IN PITTARI (SA)
  - Tipo di impiego DIRIGENTE SCOLASTICO
- Principali mansioni e responsabilità DIRIGENTE SCOLASTICO A TEMPO INDETERMINATO

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 30/6/1971
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione LICEO CLASSICO CARLO PISCANE DI SAPRI (SA)
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LETTERE CLASSICHE
  - Qualifica conseguita DIPLOMA DI MATURITA' CLASSICA
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 36/60
  
- Date (da – a) 04/03/1977
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione ISTITUTO UNIVERSITARIO ORIENTALE DI NAPOLI
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio LINGUA E LETTERATURA FRANCESE – LINGUA INGLESE –LINGUA SPAGNOLA
  - Qualifica conseguita LAUREA IN LINGUE E LETTERATURE DELL'EUROPA OCCIDENTALE – SEZIONE ROMANZA – LINGUA QUADRIENNALE FRANCESE
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 108/110
  
- Date (da – a) 30/04/1983
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO INTERREGIONALE DI VENEZIA
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio SESSIONE RISERVATA DI ESAME PER IL CONSEGUIMENTO DELL'ABILITAZIONE ALL
  - Qualifica conseguita CERTIFICATO DI ABILITAZIONE ALL'INSEGNAMENTO DELLA LINGUA FRANCESE 35/F

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	64/80
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	21/06/2003
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	AICA – ASSOCIAZIONE ITALIANA PER L'INFORMATICA E IL CALCOLO MATEMATICO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	CONCETTI DI BASE-USO DEL COMPUTER GESTIONE DI FILE- ELABORAZIONE TESTI-FOGLIO ELETTRONICO- DATABASE- PRESENTAZIONE- RETI INFORMATICHE INTERNET
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	EUROPEAN COMPUTER DRIVING LICENCE- ECDL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	HAS PASSED THE ECDL TEST – HA SUPERATO GLI ESAMI ECDL
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul>	A.S. 2006/2007
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> </ul>	MINISTERO DELLA PUBBLICA ISTRUZIONE – UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CAMPANIA
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	CORSO CONCORSO SELETTIVO DI FORMAZIONE PERIL RECLUTAMENTO DI DIRIGENTI SCOLASTICI PER LA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	VINCITORE DI CONCORSO CON INCLUSIONE AL POSTO 61 DELLA GRADUATORIA DI MERITO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)</li> </ul>	84,55/100

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

### FRANCESE

- Capacità di lettura ECCELLENTE
- Capacità di scrittura ECCELLENTE
- Capacità di espressione orale ECCELLENTE

### SPAGNOLO

- Capacità di lettura SCOLASTICA
- Capacità di scrittura SCOLASTICA
- Capacità di espressione orale SCOLASTICA

### INGLESE

- Capacità di lettura SCOLASTICA
- Capacità di scrittura SCOLASTICA
- Capacità di espressione orale SCOLASTICA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

buone capacità di socializzazione delle esperienze e trasferibilità in diversi contesti (\*);  
ottime capacità comunicative e relazionali (\*);

(\*): Capacità acquisite in ambito scolastico in qualità di docente (22 anni) preside incaricato (6 anni), dirigente scolastico a T.I. (2 anni), addetto alla vigilanza (15 anni), membro del consiglio di istituto (15 anni), funzione strumentale al Pof, collaboratore del preside, responsabile progetti POF d'istituto e progetti europei (PON, FSE, FESR) e in ambito extrascolastico in qualità di consigliere comunale e di comunità montana, amministratore per tre anni di un'azienda familiare, presidente di Pro Loco vicepresidente di associazione culturale.

## CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

buone capacità di coordinare dinamiche e lavori di gruppo(\*);  
buone capacità gestionali (\*);

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

(\*) Capacità acquisite in ambito scolastico in qualità di docente (22 anni) preside incaricato (6 anni), dirigente scolastico a T.I. (2 anni), addetto alla vigilanza (15 anni), membro del consiglio di istituto (15 anni), funzione strumentale al Pof, responsabile progetti POF d'istituto e progetti europei (PON, FSE, FESR) e in ambito extrascolastico in qualità di consigliere comunale e di comunità montana, presidente di Pro Loco vicepresidente di associazione culturale.

Direzione organizzativa e gestionale di eventi e manifestazioni pubbliche durante il periodo di Presidenza della pro Loco (sagre, spettacoli, manifestazioni culturali e sportive)

Responsabile del Progetto di Istituzione di Centro Risorse in aree montane (Montano Antilia e Futani) PON az. 4.2

Direzione di corsi di formazione FOR-TIC per il personale –percorsi A e B

Direzione di corsi di formazione per il personale (7) e per gli alunni (13) finanziati con PON FSE negli anni scolastici 2007/2008- 2008/2009-2009/2010 nell'Istituto di titolarità.

Direzione di corsi di formazione per il personale sull'uso delle LIM nell'ambito del Progetto INNOVASCUOLA NELL'A.S. 2009/2010.

SCUOLA CAPOFILA-PUNTO ORDINANTE DELLA RETE SCOLASTICA INNOVASCUOLA BUSSENTO DIANO comprendente 8 scuole del Cilento-Vallo di Diano che ha provveduto nell'a.s. 2008/2009 all'acquisto di 17 kit di LIM finanziato dall'USR Campania e SCUOLA CAPOFILA nell'a.s. 2009/2010 di n. 4 CORSI DI FORMAZIONE in presenza sull'uso delle LIM gestiti e realizzati dall'ANSAS-CAMPANIA .

Gestione scolastico-organizzativa dello scambio culturale bilaterale in atto da quattro anni tra la scuola secondaria di I grado di Caselle in Pittari e la Realchule di Gottmadingen (Germania).

Gestione del test Center scolastico Scuola media statale Caselle in Pittari AEWD0001 per il rilascio dell'ECDL CORE LEVEL e dell'ECDL E-CITIZEN.

Gestione del Centro Trinity e del Centro esami all'interno dell'Istituto.

Direzione del premio letterario (premio di poesia "Pina Loguercio" e premio di prosa "Rosa Granato") nella lingua dialettale in uso nel Parco nazionale del Cilento e Vallo di Diano giunto nell'a.s. 2009/2010 alla VI edizione.

Direzione della Rassegna Teatrale "Dino Marsicano" giunta nell'a.s. 2009/2010 alla VI edizione.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Conoscenza avanzata di numerosi programmi e applicazioni (elaborazione testi, calcolo, base dati, grafica, internet, posta elettronica, siti web ...)\*

Buona conoscenza della piattaforma di formazione e di autoformazione INDIRE\*

(\*) Capacità acquisite quale responsabile e/o consista a) corso per l'acquisizione dell'ECDL; b) corsi di formazione 'neo-assunti'; c) corso di formazione per neo-dirigenti scolastici; d) corsi FOR.TIC-Livello A e B; e) corsi PON FSE; f) piattaforma Innovascuola.

#### CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Non presenti in modalità strutturata.

#### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*

Amante del bricolage in genere, con l'hobby particolare di ricreare i buoni sapori della tradizione attraverso l'autoproduzione biologica (culture ortive e piccolo allevamento domestico)

#### PATENTE O PATENTI

Patente B

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

#### ALLEGATI

-----